

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
МАОУ СОШ № 2 г. Белебя

Протокол № 1  
от «28» 08 2019 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 2 г. Белебя

В.Г. Павлов

Приказ № 1  
от «28» 08 2019 г



# ПОЛОЖЕНИЕ

## о педагогическом совете МАОУ СОШ №2 г. Белебя

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", пункта 4 Статьи 26, Устава МАОУ СОШ №2 г. Белебея (далее - ОО).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления ОО.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники ОО занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утв. постановлением Правительства РФ от 08.08.2013г. № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. Председателем педагогического совета ОО по должности является руководитель ОО. Руководитель ОО своим приказом назначает на учебный год секретаря педагогического Совета.

1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

## **2. Задачи педагогического совета**

2.1. Способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении ОО.

2.2. Разрабатывать и обсуждать программы, проекты и планы развития ОО, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.

2.3. Участвовать в разработке основных общеобразовательных программ ОО.

2.4. Участвовать в разработке дополнительных общеобразовательных программ ОО.

2.5. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ образовательной организации.

2.6. Участвовать в разработке локальных актов образовательной организации, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО.

2.7. Рассматривать предложения об использовании в ОО технических и иных средств обучения, методов обучения и воспитания, согласовывать решения по указанным вопросам.

2.8. Организовывать научно-методическую работу, в том числе участвовать в организации и проведении научных и методических мероприятий.

2.9. Осуществлять анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

2.10. Анализировать деятельность участников образовательного процесса и структурных подразделений ОО в области реализации образовательных программ ОО.

2.11. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.

2.12. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов ОО.

2.13. Представлять педагогов ОО к почетному званию "Заслуженный учитель Российской Федерации" и почетному званию "Почетный работник общего образования РФ", «Отличник образования Республики Башкортостан»

2.14. Принимать решение о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации.

2.15. Представлять обучающихся к наложению мер дисциплинарного взыскания.

2.16. Решать вопрос о переводе учащихся из класса в класс "условно", об оставлении учащихся на повторный год обучения.

2.17. Представлять обучающихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в ОО.

### **3. Регламент работы педагогического совета**

3.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в четверть.

3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы ОО с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

3.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

3.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя ОО по учебно-воспитательной работе.

3.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета ОО присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

3.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих, носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения руководителем ОО.

3.7. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники ОО, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования, параллели, класса. Как правило, на таких педагогических советах рассматриваются организационные вопросы по допуску учащихся к экзаменам, об организации итоговой аттестации учащихся, о переводе учащихся и т.п.

3.8. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и вывешиваются секретарем педагогического совета в общественно доступных местах ОО и посредством телекоммуникационных сетей.

3.9. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

3.10. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

3.11. Протоколы заседаний и решений хранятся в канцелярии ОО.

**Утверждаю**

Глава Администрации  
муниципального района  
Белебеевский район



А.А. Сахабиев

« 22 » февраля 2021 года

## **УСТАВ**

муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа №2 имени Героя Советского Союза  
М.Г. Сыртлановой г. Белебея муниципального района Белебеевский район  
Республики Башкортостан

г.Белебей, 2021 г.

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза М.Г. Сыртлановой г. Белебея муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, в дальнейшем именуемое Учреждение, создано путем изменения типа существующего муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения в соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174 -ФЗ «Об автономных учреждениях» на основании постановления Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан от 29 апреля 2011 года № 812.

1.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, а также настоящим Уставом.

1.3. Организационно-правовая форма Учреждения: некоммерческая организация - муниципальное учреждение.

Тип Учреждения: автономное учреждение.

Официальное полное наименование Учреждения: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза М.Г. Сыртлановой г. Белебея муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан.

Официальное сокращенное наименование учреждения:

МАОУ СОШ № 2 г. Белебея.

1.4. Юридический адрес Учреждения: 452000, Республика Башкортостан, г. Белебей, ул. Чапаева, д. 73.

Фактический адрес Учреждения: 452000, Республика Башкортостан, г. Белебей, ул. Чапаева, д. 73.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляющей на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности, созданной муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

1.6. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее - муниципальное образование) осуществляет Администрация муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, в дальнейшем именуемый Учредитель.

Муниципальное казенное учреждение Управление образования муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее

7) принимает решение о забастовке и выборе органа, возглавляющего забастовку;

8) рассматривает предложения об изменении и дополнении локальных актов и других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса;

9) рассматривает предложения о внесении изменений в Устав Учреждения, разрабатывает и принимает Устав Учреждения в новой редакции и представляет в установленном порядке на утверждение Учредителю.

8.3. Общее собрание работников действует бессрочно, формируется из всех работников Учреждения в соответствии со списочным составом на момент проведения собрания

8.4. Общее собрание работников Учреждения проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решение, если в его работе участвует не менее двух третей от общего числа работников Учреждения. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на собрании работников Учреждения. Процедура голосования определяется общим собранием. Для ведения собрания избираются председатель и секретарь. Ход собрания протоколируется.

8.5. Общее собрание работников Учреждения и (или) его уполномоченный представитель вправе выступать от имени Учреждения и представлять его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления, организациях по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к компетенции Общего собрания работников Учреждения.

## **9. Педагогический совет Учреждения**

9.1. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного и оздоровительного процесса и действует бессрочно.

9.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного и оздоровительного процесса. Председателем Педагогического совета является руководитель Учреждения.

9.3. Педагогический совет Учреждения:  
определяет стратегию развития Учреждения;  
рассматривает и принимает образовательные программы;  
принимает правила внутреннего распорядка обучающихся, локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную и оздоровительную деятельность Учреждения;

определяет направления расходования денежных средств, полученных при осуществлении приносящей доход деятельности, и содействует их

привлечению для обеспечения образовательной и оздоровительной деятельности и развития Учреждения;

согласовывает распределение стимулирующих выплат и доплат педагогическим работникам Учреждения;

заслушивает отчет руководителя Учреждения и отдельных членов Педагогического совета;

решает вопросы комплектования классов и иные вопросы, связанные с содержанием и организацией образовательного и оздоровительного процесса;

принимает решение о переводе в следующий класс, условном переводе в следующий класс, о повторном обучении, обучении по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, обучении по индивидуальному учебному плану;

обсуждает и проводит выбор учебных планов;

организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

рассматривает вопросы обучения и оздоровления, внутришкольного контроля, воспитательной и методической работы в Учреждении;

определяет направления и осуществляет обобщение методической и опытно-экспериментальной работы;

выдвигает представителей Педагогического совета для участия в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

9.4. Педагогический совет выступает от имени Учреждения в случаях представления документов и материалов Учреждения для участия его в конкурсах, проектах, государственных и муниципальных программах и др.

9.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже четырех раз в течение учебного года.

Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее двух третей педагогических работников, и, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения.

9.6. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом руководителя Учреждения, являются обязательными для исполнения.

9.7. Вопросы, относящиеся к деятельности Педагогического совета Учреждения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются положением о Педагогическом совете Учреждения.

## **10. Совет родителей (законных представителей) Учреждения**

10.1. Совет родителей (законных представителей) формируется на выборной основе сроком на один год. Состав Совета родителей (законных представителей) избирается на классных родительских собраниях из числа